



**PORTOS RS - AUTORIDADE PORTUÁRIA DOS PORTOS RIO GRANDE DO SUL S/A**  
CNPJ Nº 46.191.353/0001-17  
NIRE 4350032051-4

**ATA DA 5ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIRETORIA EXECUTIVA**  
**05/2025 – LIVRO 004**

**1. DATA, HORÁRIO E LOCAL**

Aos três dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e cinco, às oito horas e trinta minutos, na sede da Portos RS, em caráter ordinário, com endereço na Av. Honório Bicalho s/nº, bairro Getúlio Vargas, cidade do Rio Grande/RS e pela Plataforma Webex, através do link:

<https://rsgov.webex.com/rsgov/j.php?MTID=ma53760c7533d66dd46eb2bd85df5be52>

**2. COMPOSIÇÃO DA MESA**

Presidente da mesa: João Alberto [REDACTED] Diretor de Gestão, Administrativo e Financeiro e; Presidente em Exercício da Portos RS.

Secretário: Elivelto [REDACTED] Gerente de Governança.

**3. CONVOCAÇÃO E QUÓRUM DE INSTALAÇÃO**

Convocação prévia encaminhada com fulcro ao disposto nos arts. 71 e 72 do Estatuto Social da Portos RS e no art. 8º do Regimento Interno da Diretoria Executiva da Portos RS. O quórum de instalação foi cumprido conforme previsto no art. 71 do Estatuto Social da Portos RS e no *caput* do art. 8º e no §2º do Regimento Interno da Diretoria Executiva da Portos RS.

**4. PRESENCAS**

**De forma presencial:** João Alberto [REDACTED] Diretor de Gestão Administrativo e Financeiro e Presidente em exercício; Romildo [REDACTED] Diretor de Operações; Henrique [REDACTED] Diretor de Meio Ambiente; Fernando [REDACTED] Gerente de Planejamento e Desenvolvimento; e Flávio [REDACTED] Chefe de Gabinete; e Eduardo [REDACTED] Gerente Jurídico.

**De forma remota:** Sandro [REDACTED], Diretor de Relações Institucionais; e Elivelto [REDACTED] Gerente de Governança.

**5. PAUTAS, MANIFESTAÇÕES E DELIBERAÇÕES**

**5.1 CIÊNCIA DO RELATÓRIO DA AGÊNCIA DE MÍDIA - APEX (PROA 23/9301-0002887-4)**

A apresentação do relatório contou com a presença de uma representante da empresa APEX, Srta. Vanessa [REDACTED] e o Sr. Pedro [REDACTED]. Foi apresentado o período de 1º de março a 31 de dezembro de 2024 e destacado que as redes sociais da Portos RS desempenharam um papel estratégico como vitrine institucional, destacando as principais ações e iniciativas da empresa. A visibilidade dos conteúdos publicados esteve diretamente relacionada à quantidade de postagens realizadas, sendo que a frequência das publicações teve maior impacto nos resultados devido à qualidade individual de cada conteúdo.

No Instagram, registrou-se a aquisição de 1.710 novos seguidores, o que representa uma queda de 37,68% em comparação com o período anterior. Apesar disso, o volume de publicações alcançou um total de 750 conteúdos, resultando em um crescimento de 18,64% no número de curtidas, totalizando 44.964 interações.

Além disso, os comentários aumentaram expressivamente em 440%, atingindo um total de 54. O alcance das publicações foi de 877.386 usuários, o que representa um crescimento de 79,07%, e o total de chuva chegou a 1.951.226, um aumento de 53,94%.



A Srta. Vanessa seguiu a apresentação relatando que no Facebook, houve um crescimento de 0,5% no número de seguidores, totalizando 12.718 ao final do período analisado. Foram registradas 252 novas curtidas, representando uma redução de 30,96% em relação ao período anterior. O alcance total das publicações atingiu 945.078 pessoas, um aumento de 7,06%, enquanto o total de rendimento da página foi de 1.166.309, representando um crescimento de 5,99%. Ressalta-se que a tendência global de queda na plataforma impactou o crescimento de novos seguidores, seguindo um padrão apresentado em diversas organizações. Já no LinkedIn, a plataforma obteve um crescimento expressivo no número de seguidores, com um aumento de 18,07%, totalizando 10.570.

Durante o período, as publicações geraram 459.870 ganhos, acompanhados de 139 comentários e 71 compartilhamentos, demonstrando um público altamente engajado e alinhado aos objetivos institucionais da Portos RS. Também, foi destacado que a variação no crescimento do número de seguidores, especialmente no Instagram, foi impactada por fatores externos.

O período até junho de 2024 apresentou uma baixa no crescimento devido às enchentes que afetaram a região, dificultando o acesso à internet e reduzindo a interação do público com as redes sociais. A partir de junho, observou-se um aumento significativo na visibilidade dos perfis do Portos RS, impulsionado pela publicação de boletins diários sobre as condições climáticas nos canais institucionais, o que atraiu mais público e ampliou o alcance das postagens.

Diante desses resultados, reforça-se a importância das redes sociais como ferramenta estratégica para ampliar a visibilidade da empresa, fortalecer o relacionamento com o público e consolidar a imagem institucional da Portos RS. O monitoramento contínuo dos indicadores e a adaptação das estratégias de comunicação digital serão fundamentais para garantir a eficiência das ações futuras.

Os Diretores sanaram suas dúvidas e indicaram oportunidades de melhorias na utilização de pautas estratégicas e de interesse público, podendo inclusive, realizar postagens em língua inglesa, já que a Portos RS possui interação com inúmeros outros países.

**Deliberação:** não houve.

## **5.2 ANÁLISE E DELIBERAÇÃO ACERCA DA NOMEAÇÃO DO CANDIDATO PARA A FUNÇÃO DE ASSESSOR TÉCNICO (PROA 2593010000161-6)**

O Presidente em Exercício, João Alberto, apresentou o currículo do Sr. Jone [REDACTED] ao cargo de Assessor Técnico da Presidência. Foi destacada a trajetória profissional e destacada a possibilidade de contribuição com os resultados da Portos RS.

**Deliberação:** por unanimidade, a Diretoria aprovou a indicação do Sr. Jone [REDACTED] ao cargo de Assessor Técnico da presidência, podendo o processo de contratação seguir seu fluxo atendendo às políticas internas e externas aplicáveis.

## **5.3 DISCUSSÃO E DELIBERAÇÃO ACERCA DA SOLICITAÇÃO DA GENERAL MOTORS DO BRASIL LTDA. PARA ALTERAÇÃO DO PRAZO DE PAGAMENTOS DE SERVIÇOS PRESTADOS PELA PORTOS RS**

O Diretor de Operações, Romildo [REDACTED], relatou o pedido da GM para alteração do prazo de pagamento que atualmente é praticada na modalidade D7 para uma atualização de D60, conforme política estabelecida no T&Cs Global GM para o caso dos serviços de abrangidos pela tabela de armazenamento.

Os Diretores debateram o assunto e destacaram a necessidade de que o pedido possa ser refletido na política interna atual para recebimentos para que seja preservada a integridade, transparência, equidade e conformidade na relação com as partes interessadas da Portos RS.

**Deliberação:** por unanimidade, a Diretoria definiu que deverão ser elaborados requisitos mínimos aplicáveis para a tabela de armazenamento com a fixação do prazo de pagamento diferenciado visando a transparência e aplicação para todas as empresas ao qual a Portos RS se relaciona.

## **5.4 RATIFICAÇÃO DA PROPOSTA DE ASSINATURA DE TAC SOBRE PROGRAMA DE GERENCIAMENTO DE RISCOS (PGR), JUNTO AO MINISTÉRIO PÚBLICO DO TRABALHO.**

O presente assunto retorna para pauta da Diretoria a fim de analisar e deliberar sobre a proposta de minuta de TAC elaborada pela Portos RS, programada para ser apresentada para o MPT durante a reunião previamente agenda para o dia 04 de fevereiro. Entretanto, a Portos RS recebeu solicitação do OGMO para que a reunião fosse antecipada, sendo que o referido pedido foi aceito e a reunião foi realizada na sede dessa Empresa Pública no dia 29 de janeiro.



O Gerente Jurídico, Eduardo [REDACTED] relatou que houve reunião realizada na sede da Portos RS, na qual participaram representantes do Órgão Gestor de Mão de Obra (OGMO) e operadores portuários, tendo como pauta o TAC sobre PGR, proposto pelo próprio Ministério Público do Trabalho. Na ocasião, houve um consenso entre os partícipes a fim de peticionar conjuntamente junto ao MPT para que sejam suspensos temporariamente os inquéritos civis e seja acolhido o pedido de designação de audiência conjunta com órgão ministerial com objetivo de apresentar uma proposta conjunta de trabalho, porquanto o tema objeto dos inquéritos são comuns e as boa parte das ações necessitam que ocorram de forma integrada. Também, relatou que o assunto já foi objeto de ciência da Diretoria Executiva com sugestão pela GJUR de não assinatura do TAC originalmente proposto, enquanto aguarda a elaboração de proposta de minuta de Termo de Ajustamento de conduta (TAC) pela PORTOS RS, antes da próxima audiência no MPT.

Por fim, o Gerente Jurídico, Eduardo [REDACTED] apresentou minuta de petição conjunta, para ciência e análise pela Diretoria ratificando que a Gerência Jurídica (GJUR) não vislumbra óbices e sugere a ratificação dos termos da minuta apresentada, que será protocolada nos autos do Inquérito Civil, na presente data.

**Deliberação:** por unanimidade, a Diretoria ratificou os termos da minuta de petição conjunta junto ao Ministério Público do Trabalho (MPT).

## 6. EXTRA PAUTA

### 6.1 ANÁLISE E DELIBERAÇÃO DE BOLETIM DE OCORRÊNCIA 10/2025 DE 13 DE JANEIRO DE 2025

O Diretor de Operações, Romildo [REDACTED] apresentou os termos do Boletim de Ocorrência 10/2025 ao qual no dia 13 de janeiro de 2025 foi registrado acidente operacional grave no cais do Porto Novo na área do berço 02, que envolveu o motorista de um caminhão que descarregava produtos com o veículo na posição de descarga com a caçamba erguida. Relatou ainda que os procedimentos operacionais e legais foram tomados de imediato pelas equipes da Portos RS, bem como, as autoridades competentes foram acionadas. Por fim, sugeriu que fosse aberta sindicância para tratamento do caso.

**Deliberação:** por unanimidade, a Diretoria deliberou que seja instaurada sindicância para apuração dos fatos com a designação de três colaboradores da Protos RS por meio de uma Portaria de Pessoal emitida pelo Presidente da empresa.

## 7. ENCERRAMENTO

Nada mais havendo a tratar, o Presidente em Exercício deu por encerrada a reunião, determinando a lavratura da ata que, após lida e aprovada por todos, vai assinada pela Diretoria Executiva da Portos RS, pelo Gerente de Governança e pelos convidados presentes na reunião.

**JOÃO ALBERTO** [REDACTED]

Diretor de Gestão, Administrativo e Financeiro Portos RS e Presidente em Exercício da Portos RS

**HENRIQUE** [REDACTED]

Diretor de Meio Ambiente Portos RS

**ROMILDO** [REDACTED]

Diretor de Operações da Portos RS

**SANDRO** [REDACTED]

Diretor de Relações Institucionais da Portos RS





25930100004682

**FERNANDO** [REDACTED]  
Gerente de Planejamento e Desenvolvimento da Portos RS

**FLÁVIO** [REDACTED]  
Chefe de Gabinete da Presidência da Portos RS

**EDUARDO** [REDACTED]  
Gerente Jurídico da Portos RS

**ELIVELTO** [REDACTED]  
Gerente de Governança da Portos RS

Documento Assinado Digitalmente





25930100004682

**Nome do documento:** 05-2025 - RS - ata da quinta reuniao ordinaria da Diretoria Executiva\_.pdf

**Documento assinado por**

**Órgão/Grupo/Matrícula**

**Data**

Eduardo [REDACTED]

PORTOSRS / GJUR / [REDACTED]

12/03/2025 09:35:31

Documento Assinado Digitalmente





Nome do documento: 05-2025 - RS - ata da quinta reuniao ordinaria da Diretoria Executiva.pdf

Documento assinado por	Órgão/Grupo/Matrícula	Data
Flávio [REDACTED]	PORTOSRS / CGAB / [REDACTED]	25/03/2025 10:05:50
Paulo Fernando [REDACTED]	PORTOSRS / GPD / [REDACTED]	26/03/2025 09:14:19
João Alberto [REDACTED]	PORTOSRS / DGAF / [REDACTED]	26/03/2025 13:43:45
Henrique [REDACTED]	PORTOSRS / DMA / [REDACTED]	28/03/2025 09:18:27
Romildo [REDACTED]	PORTOSRS / DO / [REDACTED]	03/04/2025 08:53:34
Sandro [REDACTED]	PORTOSRS / DRI / [REDACTED]	03/04/2025 11:19:44
Cristiano [REDACTED]	PORTOSRS / PRESIDENTE / [REDACTED]	07/04/2025 17:08:36

